

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Сызранский медико-гуманитарный колледж»



O="ГБПОУ ""СМГК""
г.Сызрани", CN=
Касимова Лола
Казимовна, E=
medgum@yandex.ru
00928c62fe5883f88b
2026.09.24 16:13:03
+04'00'

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ГБПОУ «СМГК»
№ 105/01-05од от 22.05.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО
ПМ.01 ОПТОВАЯ И РОЗНИЧНАЯ ТОРГОВЛЯ ЛЕКАРСТВЕННЫМИ
СРЕДСТВАМИ И ОТПУСК ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ ДЛЯ
МЕДИЦИНСКОГО И ВЕТЕРИНАРНОГО ПРИМЕНЕНИЯ
программы подготовки специалистов среднего звена
33.02.01 Фармация
базовой подготовки

Сызрань, 2026

ОДОБРЕНА
на заседании методического
объединения преподавателей ОП
33.02.01 Фармация
Руководитель ОП

_____/С.Г. Захарова/

Протокол №9 от 05.05.2026г.

Составлена в соответствии с
Федеральным государственным

образовательным стандартом
среднего профессионального
образования по специальности
33.02.01 Фармация
И.о. заместителя директора по
учебной работе

Ю.Е. Студеникин

Составители: Великород Г.А. - преподаватель ГБПОУ «СМГК»

Эксперты:	Бессараб Т.В.-	преподаватель	ГБПОУ
Внутренняя экспертиза		«СМГК»	
Техническая экспертиза:	Минеева Ю.Ю. -	преподаватель	ГБПОУ
		«СМГК»	
Содержательная экспертиза:	Великород Г.А. -	преподаватель	ГБПОУ
		«СМГК»	
Внешняя экспертиза	Худякова Е.Е. -	Зам. директора	ООО
Содержательная экспертиза:		«Городской	Аптечный
		Склад»	

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля ПМ.01 ОПТОВАЯ И РОЗНИЧНАЯ ТОРГОВЛЯ ЛЕКАРСТВЕННЫМИ СРЕДСТВАМИ И ОТПУСК ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ ДЛЯ МЕДИЦИНСКОГО И ВЕТЕРИНАРНОГО ПРИМЕНЕНИЯ разработана на основе федерального государственного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 июля 2021 г. N 449 (срок обучения на базе основного общего образования - 2 года 10 месяцев), примерной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация.

Рабочая программа разработана с учетом требований профессионального стандарта «Фармацевт», 5 уровень квалификации, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «31» мая 2021 г. № 349н, а также по итогам исследования квалификационных запросов со стороны предприятий/организаций регионального рынка труда.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	11
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	13
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	18
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	23
6. ПРИЛОЖЕНИЕ	33

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.01 ОПТОВАЯ И РОЗНИЧНАЯ ТОРГОВЛЯ ЛЕКАРСТВЕННЫМИ СРЕДСТВАМИ И ОТПУСК ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ ДЛЯ МЕДИЦИНСКОГО И ВЕТЕРИНАРНОГО ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. ПК 1.1.Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности.
2. ПК 1.2.Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала.
3. ПК 1.3.Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента.
4. ПК 1.4.Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций.
5. ПК 1.5.Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента.
6. ПК 1.6.Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента.
7. ПК 1.7.Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.
8. ПК 1.8.Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента.
9. ПК 1.9.Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.
10. ПК 1.10.Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики.
11. ПК 1.11.Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.

1.2. Цели и задачи производственной практики

Формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение практического опыта работы по специальности в части освоения основного вида профессиональной деятельности «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения».

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, студент в ходе прохождения производственной практики по ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения должен:

иметь практический опыт:

- реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- подготовки помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности;
- в оказании первой помощи пострадавшим при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан;

уметь:

- оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга;
- применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;
- собирать информацию по спросу и потребностям населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента;
- оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;
- использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;
- заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата по побочным действиям по жалобам потребителей;
- предупреждать конфликтные ситуации с потребителями;
- урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции;
- проводить мониторинг знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента;
- строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;
- вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню;
- проводить приемку товаров аптечного ассортимента;

- соблюдать условия хранения лекарственных препаратов, и товаров аптечного ассортимента;
- вести учет лекарственных средств в помещении хранения;
- проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенных в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;
- соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям;
- визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям;
- проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ;
- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты;
- оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам;
- регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента;
- информировать потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей;
- осуществлять устные и письменные коммуникации в общении с коллегами и потребителями;
- проводить калькуляцию заявок потребителей;
- проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности;
- оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
- анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег и других работников сферы медицинских услуг для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя;
- организовывать свою производственную деятельность и распределять время;
- пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности;

- вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств;
- пользоваться нормативной и справочной документацией;
- проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;
- понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств;
- прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения;
- интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения;
- оформлять возврат лекарственных средств от потребителя;
- собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
- определять состояния, при которых оказывается первая помощь.

знать:

- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;
- фармакологические группы лекарственных средств;
- характеристику лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного непатентованного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизм действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;
- правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях;
- порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов;
- правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником;
- идентификацию товаров аптечного ассортимента;
- порядок учета движения товара и оформления возврата, установленный в организации;
- способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами;
- методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями;

- принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;
- перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;
- перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;
- порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету;
- установленный порядок и нормы отпуска наркотических средств, психотропных веществ и сильнодействующих препаратов;
- правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания;
- состав и содержание заявки на лекарственные препараты и другие товары аптечного ассортимента от потребителей;
- порядок закупки и приема товаров от поставщиков;
- порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по "холодовой цепи" и используемые для контроля соблюдения температуры средства;
- требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
- порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности;
- особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиявок;
- основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами;
- принципы эффективного общения, особенности различных типов потребителей аптечных организаций;
- методы поиска и оценки фармацевтической информации;
- информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
- правила ведения кассовых операций и денежных расчетов;
- виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств); порядок их оформления;
- виды и назначения профессиональной документации, используемой при осуществлении фармацевтической деятельности;
- принципы ценообразования, учета денежных средств и товарно-материальных ценностей в фармацевтической организации;

- требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях;
- перечень состояний, при которых оказывается первая помощь.

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики

Всего 288 часов.

1.4. Формы проведения производственной практики

Производственная практика по профилю специальности по ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем руководителей производственной практики от организаций, осуществляющих фармацевтическую деятельность, и методического руководителя - преподавателя ГБПОУ «СМГК».

1.5. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика проводится в аптечных организациях различных форм собственности, имеющих лицензию на осуществление фармацевтической деятельности, на основании договоров об организации практической подготовки (утв. Приказом Министерства здравоохранения РФ от 30 июня 2016 г. N 435н), в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями, внесенными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020г., №441), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.09.2013 №620-н «Об утверждении порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования».

Время прохождения производственной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики не более 36 академических часов в неделю, 6 академических часов в день.

К производственной практике допускаются обучающиеся:

- полностью освоившие программу профессионального модуля;
- успешно прошедшие учебную практику в количестве 36 часов;
- прошедшие предварительные и периодические медицинские осмотры в порядке, утвержденном приказом Минздрава России от 28.01.2021 N 29н (ред. от 01.02.2022) "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 N 62277), приказом Минтруда России N 988н, Минздрава России N 1420н от 31.12.2020 "Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 N 62278).

На обучающихся, проходящих производственную практику на базах практической подготовки, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в соответствующих аптеках.

1.6. Отчетная документация обучающегося по результатам производственной практики

В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

- дневник производственной практики;
- аттестационный лист;
- отчет по производственной практике.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.01 «ОПТОВАЯ И РОЗНИЧНАЯ ТОРГОВЛЯ ЛЕКАРСТВЕННЫМИ СРЕДСТВАМИ И ОТПУСК ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ ДЛЯ МЕДИЦИНСКОГО И ВЕТЕРИНАРНОГО ПРИМЕНЕНИЯ»

Результатом освоения программы производственной практики является формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта при овладении видом профессиональной деятельности «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности
ПК 1.2.	Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала
ПК 1.3.	Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента
ПК 1.4.	Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций
ПК 1.5.	Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента
ПК 1.6.	Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента
ПК 1.7.	Оформлять первичную учетно-отчетную документацию
ПК 1.8.	Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента
ПК 1.9.	Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы
ПК 1.10.	Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики
ПК 1.11.	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ОК 12.	Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПМ.01 «ОПТОВАЯ И РОЗНИЧНАЯ ТОРГОВЛЯ ЛЕКАРСТВЕННЫМИ СРЕДСТВАМИ И ОТПУСК
ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ ДЛЯ МЕДИЦИНСКОГО И ВЕТЕРИНАРНОГО ПРИМЕНЕНИЯ»

3.1. Структура производственной практики

№	Наименование МДК и разделов производственной практики	Количество часов
	МДК	
1	МДК 01.01 Лекарствоведение	108
2	МДК 01.02 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	90
3	МДК 01.03. Организация деятельности аптеки, ее структурных подразделений и оптовая торговля лекарственными средствами	90
	Итого:	288

3.2 Содержание производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) производственной практики	Виды работ производственной практики	Кол-во часов
1.	Раздел 1. Лекарствоведение.		
1.1	Производственный этап.	Знакомство с аптечной организацией. Набор помещений, назначение аптеки, оснащение аптеки. Инструктаж по технике безопасности.	6
1.2	Производственный этап.	Внешнее оформление аптеки, оформление торгового зала, участие в оформлении торгового зала, участие в оформлении витрин.	12

1.3	Производственный этап.	Знакомство с требованиями санитарно-гигиенического режима, охраны труда, мерами пожарной безопасности, порядком действия при чрезвычайных ситуациях, правилами внутреннего трудового распорядка.	6
1.4	Производственный этап.	Рабочее место фармацевта, его оснащение. Должностные обязанности фармацевта.	6
1.5	Производственный этап.	Изучение ассортимента лекарственного растительного сырья, имеющегося в аптеке.	6
1.6	Производственный этап.	Изучение ассортимента препаратов из лекарственного растительного сырья, отпускаемых без рецепта врача.	6
1.7	Производственный этап	Упаковка, маркировка, хранение лекарственных растительных препаратов в аптечной организации.	6
1.8	Производственный этап	Использование лекарственных растительных препаратов, содержащих различные биологические активные вещества, применяемые при заболеваниях различной этиологии.	6
1.9	Производственный этап	Знакомство с формами выпуска лекарственных средств: ТЛФ, МЛФ, ЖЛФ, лекарственные формы для инъекций.	12
1.10	Производственный этап	Изучение ассортимента препаратов, отпускаемых без рецепта врача.	12
1.11	Производственный этап	Информирование населения, медицинских работников учреждений здравоохранения о лекарственных препаратах, применяемых при лечении сердечно-сосудистых, желудочно-кишечных заболеваний.	12
1.12	Производственный этап	Информирование населения, медицинских работников учреждений здравоохранения о лекарственных препаратах , применяемых при лечении заболеваний органов дыхания, при лечении заболеваний мочеполовой системы.	12
1.13	Производственный этап	Информирование населения, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.	6
	Всего:		108
2.	Раздел 2. Розничная торговля		

	лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента		
2.1	Производственный этап	Знакомство с товарами аптечного ассортимента. Классификация и кодирование. Участие в приеме товара. Приемочный контроль.	12
2.2	Производственный этап	Факторы, формирующие качество и сохраняющие качество товара.	6
2.3	Производственный этап	Маркетинговые характеристики ассортимента: широта, полнота, глубина, рациональность структуры, устойчивость ассортимента. Анализ ассортимента (привести несколько примеров). лекарственных средств.	6
2.4	Производственный этап	Знакомство с ассортиментом лекарственных препаратов аптеки. Участие в оформлении торгового зала, оформление витрин.	12
2.5	Производственный этап	Проведение фармацевтической экспертизы рецептов, требований медицинских организаций при отпуске лекарственных препаратов.	12
2.6	Производственный этап	Информирование населения о товарах аптечного ассортимента. Консультация покупателей о фармакологическом действии препаратов, правилах приема, побочных эффектах, аналогах.	12
2.7	Производственный этап	Работа с информационными системами, применяемыми при отпуске товаров аптечного ассортимента. Оформление витрин с учетом элементов мерчандайзинга.	12
2.8	Производственный этап	Отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента. Консультация посетителей о правилах хранения лекарственных препаратов в домашних условиях. Синонимическая замена препаратов.	18
	МДК 01.03. Организация деятельности аптеки, ее		

	структурных подразделений и оптовая торговля лекарственными средствами		
3.1	Производственный этап	Организация приема лекарственных средств, лекарственного растительного сырья в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.	6
3.2	Производственный этап	Организация приема товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.	6
3.3	Производственный этап	Организация хранения лекарственных средств, лекарственного растительного сырья в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.	6
3.4	Производственный этап	Организация хранения товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.	6
3.5	Производственный этап	Организация приема, хранения лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.	6
3.6	Производственный этап	Изучение ассортиментной политики организаций розничной торговли	6
3.7	Производственный этап	Изучение спроса и определение потребностей населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента.	6
3.8	Производственный этап	Изучение взаимодействия организации розничной и оптовой торговли с поставщиками и аптеками.	6
3.9	Производственный этап	Изучение особенностей ценообразования на лекарственные средства, нормативных актов, регламентирующих ценообразование, порядка формирования оптовых и розничных цен на лекарственные препараты и другие товары аптечного ассортимента.	6
3.10	Производственный этап	Изучение учета поступления товаров в аптеку и его документального оформления .	6
3.11	Производственный этап	Изучение учёта реализации товаров и его документального оформления.	6
3.12	Производственный этап	Изучение отчетных документов по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента.	6
3.13	Производственный этап	Изучение порядка ведения кассовых операций и денежных расчетов.	6

3.14	Производственный этап	Изучение порядка проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей.	6
3.15	Производственный этап	Изучение порядка транспортировки термолабильных лекарственных средств по "холодовой цепи" и используемые для контроля соблюдения температуры средства.	6
	Всего:		90
Итого:			288

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения»

4.1. Требования к условиям допуска обучающихся к производственной практике

К производственной практике допускаются обучающиеся,

- успешно прошедшие необходимую теоретическую подготовку;
- имеющие практические навыки участия в оказании медицинской помощи гражданам, в том числе приобретенные на моделях (симуляторах) профессиональной деятельности, и (или) в фармацевтической деятельности;
- прошедшие предварительные и периодические медицинские осмотры в порядке, утвержденном приказом Минздрава России от 28.01.2021 N 29н (ред. от 01.02.2022) "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 N 62277), приказом Минтруда России N 988н, Минздрава России N 1420н от 31.12.2020 "Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 N 62278).

Направление на практику оформляется приказом директора ГБОУ СПО «СМГК» или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого обучающегося за аптечной организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики по профилю специальности

Производственная практика по профилю специальности проводится в организациях, осуществляющих фармацевтическую деятельность, оснащенных современным оборудованием, использующих современные фармацевтические и информационные технологии, имеющих лицензию на проведение фармацевтической деятельности, в соответствии с заключенным договором.

4.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные печатные издания

1. Аляутдин Р.Н., Преферанская Н.Г. Учебник для фармацевтических училищ и колледжей «Лекарствоведение». — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ГЭОТАР-Медиа, 2022. — 1056 с.
2. Косова, И.В. Экономика и организация фармации / И.В. Косова [и др.]. — Москва: Академия, 2020. — 448 с.
3. Беспалова, Н.В. Фармакогнозия с основами фитотерапии / Н.В. Беспалова, А.Л. Пастушенков. Ростов н/Д: Феникс, 2020, 381 с.
4. Жохова, Е.В. Фармакогнозия / Е.В. Жохова. — Москва: ГЭОТАР – Медиа, 2020. — 544 с.
5. Аляутдин, Р.Н. Лекарствоведение: учебник для фармацевтических училищ и колледжей / Р.Н. Аляутдин [и др.]. — Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. — 1056 с.
6. Аляутдин, Р.Н. Фармакология: учебное пособие / Р.Н. Аляутдин [и др.]. — Москва: ГЭОТАР – Медиа, 2020. — 1104 с.
7. Майский, В.В. Фармакология с общей рецептурой: учебное пособие / В.В. Майский, Р. Н. Аляутдин. — Москва: ГЭОТАР-Медиа. 2022. — 240 с.
8. Виноградов, В. М. Фармакология с рецептурой / В.М. Виноградова, Е.Б. Каткова – 6-е издание, испр. и доп. — Санкт-Петербург: СпецЛит, 2019. — 647 с.
9. Косова, И.В. Экономика и организация фармации / И.В. Косова [и др.]. — Москва: Академия, 2020. — 448 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Коноплева, Е.В. Фармакология: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е.В. Коноплева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 433 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12313-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447286>
2. Коновалов, А. А. Фармакология. Курс лекций: учебное пособие для спо / А. А. Коновалов. — 4-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 120 с. — ISBN 978-5-8114-5978-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/155683>
3. Дерябина, Е. А. Фармакология: учебное пособие для спо / Е. А. Дерябина. — 3-е, стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 184 с. — ISBN 978-5-8114-7575-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/162382>
4. Пономарева, Л. А. Лекарствоведение. Сборник заданий: учебное пособие / Л. А. Пономарева, Л. И. Егорова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 108 с. — ISBN 978-5-8114-4968-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/129231>

5. Губина, И. П. Фармакогнозия. Практикум: учебное пособие для спо / И. П. Губина, Н. А. Манькова, Т. А. Осипова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 104 с. — ISBN 978-5-8114-8314-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/174992>
6. Карпова, С.В. Основы маркетинга: учебник для среднего профессионального образования / С.В. Карпова; под общей редакцией С.В. Карповой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 408 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08748-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: www.urait.ru/book/osnovy-marketinga-426395
7. Реброва, Н.П. Основы маркетинга: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н.П. Реброва. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 277 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03462-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: www.urait.ru/book/osnovy-marketinga-433413
8. Пиковская, Г. А. Правила выписывания рецептов на лекарственные препараты и порядок отпуска их аптечными организациями: учебное пособие для спо / Г. А. Пиковская. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 112 с. — ISBN 978-5-8114-7641-1. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/163399>

Дополнительные источники:

1. Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения [Электронный ресурс]. URL: <https://roszdravnadzor.gov.ru/>
2. Министерство здравоохранения Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: <https://minzdrav.gov.ru/>
3. Федеральная электронная медицинская библиотека [Электронный ресурс]. URL: <https://femb.ru/>
4. Нормативные документы, регламентирующие правила обращения лекарственных средств.
5. СПС «Консультант Плюс», разделы Медицина и фармация» и «Законодательство».
6. Периодические издания по специальности.

Нормативно-правовая документация:

1. Законы РФ, приказы, постановления и инструкции по вопросам отпуска лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента на электронных носителях.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Для руководства производственной практикой на каждую учебную группу или подгруппу обучающихся приказом директора ГБПОУ «СМГК» назначается

методический руководитель из числа опытных преподавателей колледжа с высшим или средним фармацевтическим образованием.

Руководством аптечных организаций назначаются непосредственные и общие руководители из числа работающих фармацевтов и провизоров. Проведение производственной практики обеспечивается лицами, осуществляющими фармацевтическую деятельность по специальности, соответствующей профилю практики, и имеющими стаж таковой деятельности не менее 3 лет.

4.5. Требования к организации аттестации и оценке результатов производственной практики

Аттестация производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета в последний день прохождения производственной практики на базах практической подготовки или в оснащенных кабинетах колледжа.

В состав аттестационной комиссии входят:

- заместитель директора по практической подготовке ГБПОУ «СМГК»;
- методические руководители производственной практики (преподаватели ГБПОУ «СМГК»);
- представители аптечных организаций.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу производственной практики и представившие полный пакет отчетных документов:

- дневник производственной практики, заверенный подписью работодателя и печатью;
- аттестационный лист, заверенный подписью работодателя и печатью аптечной организации;
- портфолио, включающее:
 - характеристику с места прохождения производственной практики, заверенную подписью работодателя и печатью аптечной организации;
- текстовый и цифровой отчет по производственной практике.

Для проведения дифференцированного зачета по производственной практике составляется билет, состоящий из практических заданий. Содержание практических заданий позволяет оценить готовность к выполнению отдельных трудовых функций и освоение общих и профессиональных компетенций.

Оценка за производственную практику определяется с учетом результатов экспертизы:

- формирования профессиональных компетенций;
- формирования общих компетенций;
- ведения документации;
- характеристики с производственной практики.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения»

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности	-Правильность выполнения требований к осуществлению предпродажной подготовки лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с нормативными правовыми актами; -правильность пользования контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности; - правильность пользования специализированными программами и продуктами информационных систем и проведения необходимых расчетов; - проведение визуальной оценки состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности	-наблюдение в процессе практической деятельности; -оценка результатов практической деятельности.
ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала	-правильность оформления торгового зала с использованием элементов мерчандайзинга	-наблюдение в процессе практической деятельности; -оценка результатов практической деятельности.
ПК 1.3. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных	- умение применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; - оказание консультативной помощи в целях обеспечения ответственного самолечения; - использование вербальных и невербальных способов общения в профессиональной	-наблюдение в процессе практической деятельности; -оценка результатов практической деятельности.

препаратов и других товаров аптечного ассортимента	деятельности; - правильность заполнения извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей; - сбор информации по спросу населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента и потребностям в них; -пользование специализированными программными продуктами; - пользование нормативно-технической и справочной документацией; - определение состояния, при которых оказывается первая помощь	
ПК 1.4. Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций	- Правильность визуального оценивания рецепта, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям; - пользование расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов; - пользование специализированными программными продуктами; - анализирование и оценивание результатов собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимализации рисков для потребителя; - выполнение требований к порядку реализации и отпуска лекарственных препаратов населению; - эффективность проверки соответствия цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов; - оказание консультативной помощи в целях обеспечения ответственного самолечения;	-наблюдение в процессе практической деятельности; -оценка результатов практической деятельности.

	- построение профессионального общения с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; - умение предупреждать конфликтные ситуации с потребителями; - урегулирование претензий потребителей в рамках своей компетенции; - использование вербальных и невербальных способов общения в профессиональной деятельности; - проведение обязательных расчетов, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ; - пользование специализированными программами и продуктами информационных систем и проведение необходимых расчетов	
ПК 1.5. Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента	- пользование расчетно-кассовым оборудованием и другим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности; - ведение отчетных, кассовых документов, реестров (журналов) в установленном порядке и по установленному перечню; - умение применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; - оказание консультативной помощи в целях обеспечения ответственного самолечения; - использование вербальных и невербальных способов общения в профессиональной деятельности; - построение профессионального общения с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; - предупреждение конфликтных ситуаций с потребителями; - урегулирование претензий потребителей в рамках своей компетенции; - пользование специализированными программами и продуктами информационных систем и проведение необходимых расчетов	-наблюдение в процессе практической деятельности; -оценка результатов практической деятельности.
ПК 1.6. Осуществлять оптовую торговлю лекарственными	- оценивание заявок потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским	-наблюдение в процессе практической

средствами и другими товарами аптечного ассортимента	упаковкам; - осуществление учета лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в соответствии с установленными требованиями; - использование приемов эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями; -пользование оборудованием и информационными технологиями, включая оборудование системы мониторинга движения лекарственных препаратов; - производство визуальной оценки состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности; - проведение калькуляции заявок потребителей; - ведение журналов регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналов учета операций, связанных с обращением лекарственных средств; - ведение посерийного учета запасов лекарственных препаратов в помещениях хранения; - регистрирование информации по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента; - информирование институциональных потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей - оформление возврата лекарственных средств от потребителя; -правильность проведения проверки маркировки недоброкачественных, контрафактных и фальсифицированных лекарственных средств и помещение их в карантинную зону; - сбор информации и оформление документации установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств	деятельности; -оценка результатов практической деятельности.
---	--	---

	и других товаров аптечного ассортимента; - анализирование и оценивание результатов собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимализации рисков для потребителя; - организация своей производственной деятельности и распределение времени; - построение профессионального общения с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; - урегулирование претензии с потребителя в рамках своей компетенции; - проведение мониторинга знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента; - соблюдение порядка реализации и отпуска лекарственных препаратов медицинским организациям; - эффективность проверки соответствия цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов	
ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию	- оформление отчетных документов по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - визуальное оценивание рецепта, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям; - осуществление регистрации заказов и доставок лекарственных препаратов потребителю; -пользование специализированными программами и продуктами информационных систем и проведение необходимых расчетов	-наблюдение в процессе практической деятельности; -оценка результатов практической деятельности.
ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента	- пользование специализированными программами и продуктами информационных систем и проведение необходимых расчетов; - оценивание заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским	-наблюдение в процессе практической деятельности; -оценка результатов практической

	упаковкам; - регистрацию информации о спросе и потребностях потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента	деятельности.
ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы	- проведение приёмки товаров аптечного ассортимента; - проведение проверки сопроводительных документов по составу и комплектности; - оформление отчетных документов по движению лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; - сбор информации и оформление документации установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; - пользование контрольно-измерительными приборами, специализированным оборудованием, в том числе в системе мониторинга движения лекарственных препаратов, программами и продуктами информационных систем, используемыми в фармацевтических организациях; - ведение предметно – количественного учета лекарственных средств посредством заполнения журнала; - проведение визуальной оценки состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности; - проверка соответствия цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов; - соблюдение условий хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента; - использование технических средств, технологии, включая программное обеспечение и информационные справочные системы, для обеспечения надлежащего порядка и условий хранения товаров аптечного	-наблюдение в процессе практической деятельности; -оценка результатов практической деятельности.

	ассортимента; - понимание и осознание последствий несоблюдения условий хранения лекарственных средств; - прогнозирование риска потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения; - ведение учета лекарственных средств в помещении хранения; - интерпретирование условий хранения, указанных в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения	
ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики	- пользование специализированными программами и продуктами информационных систем и проведение необходимых расчетов; - - проверка соответствия цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов	-наблюдение в процессе практической деятельности; -оценка результатов практической деятельности.
ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях	- соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при реализации лекарственных препаратов в аптечной организации	Контроль за соблюдением выполнения правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности на рабочем месте, порядка действий при чрезвычайных ситуациях.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
---	--	---

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- распознавание задачи и/или проблемы в профессиональном и/или социальном контексте; - анализирование задач и/или проблем и выделение её составных частей; - определения этапов решения задачи; - выявление и эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; - составление плана действий; - определение необходимых ресурсов; - владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализация составленных планов; - оценивание результатов и последствий своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	- определение задач поиска информации; - определение необходимых источников информации; - планирование процесса поиска; - структурирование получаемой информации; - выделение наиболее значимой в перечне информации; - оценивание практической значимости результатов поиска; - оформление результатов поиска	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	- определение актуальности нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применение современной научной профессиональной терминологии; - определение и выстраивание траектории профессионального развития и самообразования	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	- организация работы коллектива и команды; - взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 05. Осуществлять	- грамотное изложение своих мыслей и	Интерпретация

устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	оформление документов по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации, проявление толерантности в рабочем коллективе	результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- соблюдение нормы экологической безопасности; - определение направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	- применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; - использование современного программного обеспечения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- понимание общего смысла четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимание текстов на базовые профессиональные темы; - участие в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - построение простых высказываний о себе и о своей профессиональной деятельности; - краткое обоснование и объяснение своих действий (текущие и планируемые); - написание простых связных сообщений на знакомые или интересующие профессиональные темы	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	- выявление достоинств и недостатков коммерческой идеи; - презентование идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформление бизнес-плана; - рассчитывание размеров выплат по процентным ставкам кредитования; - определение инвестиционных привлекательностей коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентование бизнес-идей; - определение источников финансирования	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 12. Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью	- оценивание состояний пострадавшего и условий для оказания первой помощи; - выявление признаков состояний и заболеваний, угрожающих жизни и здоровью граждан; - проведение мероприятий по оказанию первой помощи при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

ДНЕВНИК

**производственной практики
(по профилю специальности)**

ПМ. (указать)

МДК (указать)

обучающегося (ейся) группы _____
специальности _____

(ФИО)

Место прохождения практики (организация, осуществляющая фармацевтическую деятельность):

Руководители производственной практики:

от организации, осуществляющей фармацевтическую деятельность
(Ф.И.О. полностью, должность):

от ГБПОУ «СМГК» (Ф.И.О. полностью, должность):

ЛИСТ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Дата	Замечания	Подпись руководителя производственн ой практики

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

ФИО _____

Обучающийся ____ курса группы _____ Специальности 33.02.01 Фармация

Прошел производственную практику по ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения

На базе _____

Приобретенный практический опыт	Формирование профессиональных компетенций	Сформированы ПК (сформированы, частично сформированы, не сформированы)
реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; подготовки помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности; в оказании первой помощи пострадавшим при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан;	ПК 1.1.Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности. ПК 1.2.Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала. ПК 1.3.Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента. ПК 1.4.Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций. ПК 1.5.Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента. ПК 1.6.Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента. ПК 1.7.Оформлять первичную учетно-отчетную документацию. ПК 1.8.Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента. ПК 1.9.Организовывать и	

	осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы. ПК 1.10.Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики. ПК 1.11.Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.	
--	--	--

Оценка за практику _____

Непосредственный руководитель практики

М.П.

Ф.И.О.

подпись

ХАРАКТЕРИСТИКА

на обучающегося (щейся) в ГБПОУ «СМГК»
(ФИО) _____

Группы _____ специальности _____

проходившего (шей) производственную практику с ____ по ____ 20__ г. на базе :

ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения

За время прохождения практики зарекомендовал (а) себя (производственная дисциплина, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности морально - волевые качества, честность, инициатива, уравновешенность, выдержка, отношение к пациентам и др.)

М.П.

Руководитель практики от аптечной организации:

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

(практика по профилю
специальности) Обучающегося (щейся)

(ФИО)

группы _____ специальности _____

Проходившего (шей) производственную практику с _____ по _____ 20 ____ г.

На базе : _____

ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения

За время прохождения производственной практики мной выполнен следующий объ-ем работ:

А. Цифровой отчет

№ п/п	Перечень видов работ	Количе- ство	Оценка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

Б. Текстовый отчет

Руководитель практики от ГБПОУ «СМГК»: _____

Руководитель практики от аптечной организации: _____